

IGLO-prinsippet

Trivselsarbeidets fire nivåer



Hva er IGLO?

IGLO er et prinsipp som tydelig viser at det er en felles oppgave å skape og opprettholde trivselen på arbeidsplassen. IGLO står for Individ, Gruppe, Ledelse og Organisasjon. Prinsippet bak IGLO er at vellykkede forandringer i det psykiske arbeidsmiljøet har størst mulighet for å lykkes når innsatsen understøttes på alle nivåer.

Individnivå

Hva som fører til trivsel er individuelt. Derfor er det viktig at du forteller om dine behov og sier ifra når du føler deg presset.

Gruppenivå

Det sosiale livet på arbeidsplassen utspiller seg som oftest i en gruppe. Derfor er trivsel i gruppen viktig. Dere bør jevnlig snakke om hvordan dere opplever samarbeidet i gruppen.

Ledelsesnivå

Lederen har mye å si for hvordan medarbeiderne opplever arbeidsplassen. Det er lederens oppgave å skape engasjement, tillit og trivsel ved å involvere medarbeiderne.

Organisasjonsnivå

Organisasjonen legger rammer for de ansattes arbeidsvilkår. Det er derfor viktig å ta hensyn til trivsel i personalpolitikken og kompetanseutviklingen.



IGLO-ark

IGLO-ark: Verktøy til bedre trivsel på arbeidsplassen

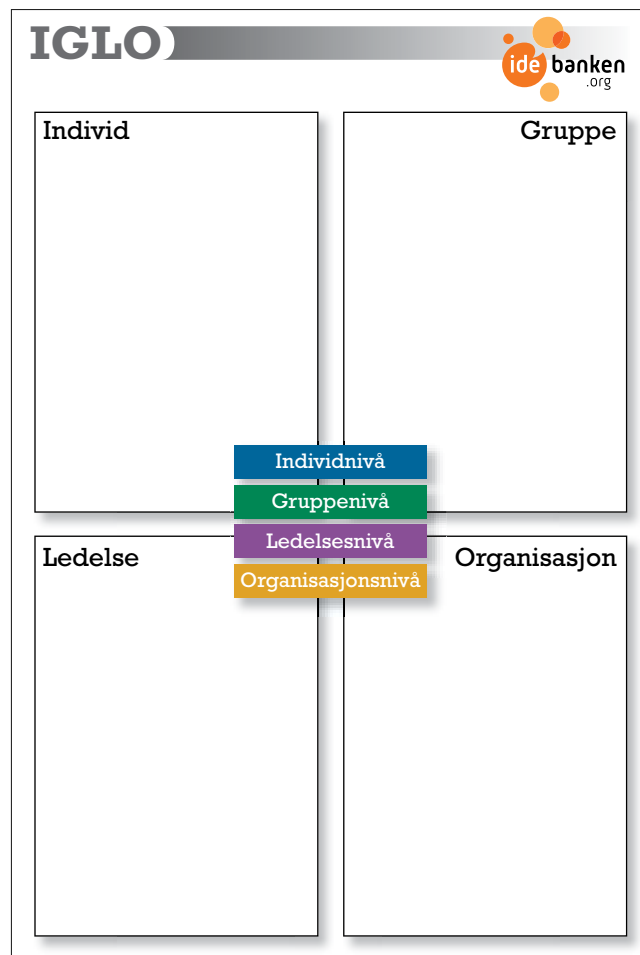
For å skape et bedre arbeidsmiljø og øke trivselen på arbeidsplassen må det handling til. IGLO-arket er et verktøy som hjelper dere å formulere de konkrete handlingene og tiltakene som dere vil iverksette for å holde fast på og forbedre trivselen.

Hva kan IGLO-arket brukes til?

Dere kan benytte IGLO-arket til å fastlegge konkrete tiltak og handlinger som kan forbedre arbeidsmiljøet og trivselen på arbeidsplassen.

Bruk av IGLO-arket

- 4 nivåer: IGLO-arket har fire felter, ett for hvert av IGLOens fire nivåer: Individ, Gruppe, Ledelse og Organisasjon. Med organisasjon forstås arbeidsplassens politikk, rammer og vilkår.
- Felles dialog: Arket skal brukes i en felles dialog hvor dere diskuterer hva dere kan gjøre på de forskjellige nivåene for å forbedre trivselen.
- Hvem gjør hva: Skriv forslagene til hva dere kan gjøre på de forskjellige nivåene inn i IGLO-arket. Noter hvem som skal gjøre hva og når det skal gjøres.
- Velg tema: Dere kan velge et spesifikt tema for dialogen, for eksempel forutsigbarhet i arbeidet.
- Dialogmetoder: Arket kan også brukes som et verktøy hvis dere arbeider med en av dialogmetodene i dette heftet.



IGLO-arket kan enten kopieres fra side 36 i dette heftet eller lastes ned fra www.idebanken.org/trivsel

